

## Herzlich Willkommen im Allmendguet

Wir haben Ihnen diverse Informationen zusammengestellt, um Ihnen das Ankommen und das Einleben bei uns so angenehm wie möglich zu gestalten.

### 1 Empfang

Für alle Fragen, die wir mit diesem Informationsschreiben nicht beantworten können, sind wir Wochentags gerne wie folgt für Sie da:

Öffnungszeiten           Vormittag 08.15 bis 12.00 Uhr  
Nachmittag 13.30 bis 16.30 Uhr

### 2 Speisesaal

Das Allmendguet wird von der Restaurantküche im Schärmehof täglich mit frischen Speisen beliefert. Es ist uns wichtig, auf individuelle Wünsche eingehen zu können. Die Mitarbeitenden der Pflege beraten Sie gerne.

Das angebotene Gericht sagt Ihnen nicht zu? Sie haben die Möglichkeit aus unserem Speiseangebot eine Alternative auszuwählen.

Essenszeiten           Frühstück 08.00 Uhr bis 09.15 Uhr  
Mittagessen 11.30 Uhr  
Abendessen 17.30 Uhr

Zwischenmahlzeit      Wir servieren Ihnen am Nachmittag eine Zwischenmahlzeit mit Getränk. Auf Wunsch auch auf dem Zimmer. Falls Sie mehr Zwischenmahlzeiten benötigen, sagen Sie es uns einfach. Wenn Sie gerne eine Frucht wünschen, können Sie diese jederzeit beim Service- oder Pflegepersonal bestellen.

Essen bestellen        Die Pflege erfragt täglich Ihre Menüwünsche für den Folgetag.

Gäste                   Ihre Gäste können Sie bis 10.00 Uhr bei der Administration oder im Bistro direkt anmelden.

### 3 Bistro

Als «Ort der Begegnung» bieten wir neben einem gemütlichen Platz für Gespräche auch Getränke und eine kleine Snackkarte an. Auf Vorreservation ist auch die Einnahme vom Mittagsmenü oder vom Abendessen bei uns möglich.

Öffnungszeiten        10.00 bis 11.30 Uhr und 13.00 bis 17.00 Uhr

Preise Getränke        Preise Getränke Kaffee, Tee und Mineralwasser mit und ohne Kohlensäure, die Sie im Bistro oder dem Speisesaal einnehmen sind im Preis inbegriffen. Ausgenommen sind alkoholische Getränke, alkoholfreies Bier und Süssgetränke wie, Coca-Cola,

Rivella etc. Die Mitarbeitenden im Bistro geben Ihnen gerne Mineralwasser und stilles Wasser mit auf Ihr Zimmer.

Preise Snacks «Snacks» sind nicht im Preis inbegriffen. Die Preise erfahren Sie bei unseren Mitarbeitenden im Bistro.

Preise für Gäste Für Ihre Gäste gelten die üblichen Bistropreise.

#### 4 Wäscherei

Sämtliche Wäschestücke werden in unserer Wäscherei im Allmendguet gewaschen.

Öffnungszeiten Vormittag 08.00 Uhr bis 12.00 Uhr  
Nachmittag 13.00 Uhr bis 16.00 Uhr

Wäschebeschriftung Eine Beschriftung ist erst ab einem mehr als zwei monatigen Aufenthalt nötig. Diese Dienstleistung kostet Sie einen einmaligen Pauschalbetrag von CHF 150.00. Um Wäscheverluste zu vermeiden bitten wir Sie, neu gekaufte oder geschenkte Wäsche in jedem Fall zuerst in der Wäscherei vorbeizubringen um diese mit Namen zu versehen. Bei Verlusten von Namenlosen Kleidungsstücken können wir leider keine Haftung übernehmen.

Handwäsche / heikle Wäsche Aus technischen Gründen ist es uns nicht möglich Ihre «heiklen» Wäschestücke zu waschen. Im Zweifelsfall nehmen Sie bitte direkt mit den Mitarbeitenden der Wäscherei Kontakt auf.

Wäscheschäden Bei Wäscheschäden, die nicht nachweisbar aus unserem Verschulden entstanden sind, können wir keine Haftung übernehmen.

Wäschekreislauf Auf Wunsch wird die persönliche Wäsche einmal pro Woche durch die Reinigung abgeholt. Bei dieser Gelegenheit erhalten Sie die gewaschene Wäsche zurück.

#### 5 Reinigungen

Reinigung Wochentags wird das Bad gereinigt und eine Sichtreinigung vom Wohnraum durchgeführt. Alle zwei Wochen wird von uns eine Zwischenreinigung in Ihrem Wohnraum und Bad durchgeführt.

Frottierwäsche Frottierwäsche können Sie bei den Mitarbeitenden verlangen. Schmutzige Frottierwäsche können Sie zu Ihrer persönlichen Wäsche legen.

## 6 Pflege

Bezugspersonen	Bei Eintritt werden Ihnen zwei Bezugspersonen aus dem Pflege- und Betreuungsteam zugeteilt.
RAI Pflegestufe	<p>Nach Eintritt erfolgt eine 14-tägige Beobachtungsphase für die Einstufung der Pflegestufe.</p> <p>Diese enthält folgende Aspekte: Körperliche und kognitive Fähigkeiten, Hören und Sehen, Stimmung und Wohlbefinden, Ernährung, Kontinenz, Schmerzen, Zustand der Haut, bevorzugte Beschäftigungen, Medikamente und Therapien sowie Behandlungen.</p> <p>Nach Abschluss dieser Beobachtungsphase werden die Daten erfasst und es wird eine Tarifausweis ausgestellt, welcher durch die Geschäftsführung und durch den Hausarzt unterzeichnet werden muss. Die ermittelte Stufe entspricht dem Tarif, welcher in Rechnung gestellt wird. Bei Veränderungen des Gesundheitszustandes und/oder in regelmässigen Abständen (halbjährlich) wird automatisch eine Überprüfung durchgeführt. Die Krankenkasse prüft periodisch die Einstufung.</p>

## 7 Einrichtungen

Möbel	Das Hotelzimmer für Ferientaufenthalte ist möbliert. In den Pflegezimmer wird das Pflegebett und das Nachttischchen immer vom Haus zur Verfügung gestellt. Die weitere Möblierung kann entsprechend den Platzverhältnissen gewählt werden.
-------	--

## 8 Aktivitäten und Anlässe

Aktivierung	Unsere Aktivierungsfachperson meldet sich zeitnah nach Ihrem Eintritt um mit Ihnen Ihre bevorzugten Aktivitäten zu besprechen und planen. Wir bieten verschiedene Aktivitäten wie Turnen, Kochen, Backen, Kino, Handarbeiten, Haushaltarbeiten, Einkaufen, Spiel und Spass, Musik, Gottesdienste, Theater sowie verschiedene Anlässe an.
-------------	--

## 9 Packliste

Packliste für den Eintritt	Was Sie beim Einzug ins Allmendguet mitbringen sollten, finden Sie in unserer Packliste. Diese finden Sie unter <a href="http://allmendguet.ch/ankommen">allmendguet.ch/ankommen</a>
----------------------------	--

## 10 Diverses

Abwesenheiten	Über Nacht dauernde Abwesenheiten sind der Geschäftsführung anzumelden. Bitte melden Sie auch stundenweise Abwesenheiten dem Pflegepersonal, nicht dass wir Sie suchen.
Arzt	Die Bewohnenden haben das Anrecht auf freie Arztwahl. Ein Arztwechsel muss dann erfolgen, wenn der Hausarzt nicht bereit ist Heimbesuche durchzuführen. Wir empfehlen Ihnen bei Eintritt, zu unserem Heimarzt zu wechseln. Unser Heimarzt: Dr. Peter Risi, Bälliz 39, 3600 Thun, Tel: 033 222 66 48
Altpapier	Altpapier wird von den Angestellten der Hotellerie eingesammelt und entsorgt.
Andacht	Es finden regelmässig Andachten unter der Leitung einer Pfarrerin der reformierten Kirchgemeinde statt. Die Daten sind auf dem Wochenprogramm, Aushang bei den Liften ersichtlich.
Brandschutz	Es ist in allen Räumen, Fenstersimsen und Balkonen verboten Kerzen anzuzünden. Wir empfehlen Ihnen, auf LED-Kerzen auszuweichen.
Coiffeur	Die Coiffeuse bedient Sie in der Regel einmal wöchentlich im Heim. Anmeldungen nehmen das Pflorgeteam oder die Zentrale/Empfang gerne entgegen.
Ergänzungsleistungen	Reicht das Einkommen und Vermögen nicht aus um den Heimaufenthalt zu finanzieren, können Ergänzungsleistungen beantragt werden. Der Antrag kann auf der AHV-Zweigstelle der Wohngemeinde verlangt werden oder auf <a href="http://www.ahv-iv.ch">www.ahv-iv.ch</a> heruntergeladen werden.
Hilflosenentschädigung	Als hilflos im Sinne des Gesetzes gilt, wer für alltägliche Lebensverrichtungen dauernd auf die Hilfe von Drittpersonen angewiesen ist. Der Antrag kann frühestens nach einem Jahr nach Eintritt der Hilflosigkeit gestellt werden.  IV-Stelle Kanton Bern, Scheibenstrasse 70, 3001 Bern, 058 219 71 11, <a href="http://www.ivbe.ch">www.ivbe.ch</a> Hilfe beim Ausfüllen der Formulare durch die Pflegedienstleitung.
Patientenverfügung	Mit einer Patientenverfügung halten Sie im Voraus fest, welche medizinischen und pflegerischen Massnahmen Sie wünschen bzw. ablehnen. <ul style="list-style-type: none"><li>• SRK, <a href="https://vorsorge.redcross.ch">https://vorsorge.redcross.ch</a></li><li>• Krebsliga, Patientenverfügung bei Krebs (<a href="http://krebisliga.ch">krebisliga.ch</a>)</li><li>• FMH, Patientenverfügung FMH – Kurzversion</li></ul>

Vorsorgeauftrag	<p>Sie können eine natürliche oder juristische Person beauftragen, im Fall Ihrer Urteilsunfähigkeit die Personenoder die Vermögensvorsorge zu übernehmen oder Sie im Rechtsverkehr zu vertreten. Sie müssen die Aufgaben, die Sie der beauftragten Person übertragen wollen, umschreiben und können Weisungen für die Erfüllung der Aufgaben erteilen.</p> <p>Pro Senectute, Ihr Vorsorgeauftrag (<a href="http://prosenectute.ch">prosenectute.ch</a>)</p>
Fernsehen	<p>Im Zimmer befinden sich Anschlussmöglichkeiten für Telefon, Radio und Fernsehen. Die Bewohnenden können einen eigenen Fernseher mitbringen. Bewohnende sind für Seite 6 von 7 die Geräte und deren Installation, für die Anmeldung und die Gebühren selber verantwortlich. Es kann durch die Geschäftsführung verlangt werden, dass TV und Radio nur mit Kopfhörer gehört wird.</p>
Telefon	<p>Der bestehende Telefonanschluss mit der Telefonnummer muss abgemeldet werden, da eine Übernahme einer externen bestehenden Nummer nicht möglich ist. Die Zuteilung der neuen Telefonnummer erfolgt durch das Allmendgüt</p>
Fusspflege	<p>Die Fusspflege findet alle 6 Wochen im Heim statt. Anmeldungen nehmen das Pflorgeteam oder die Zentrale/Empfang gerne entgegen.</p>
Haustiere	<p>So lange die Tiere artgerecht gehalten und durch die Bewohnenden selber versorgt werden können, sind Haustiere bei uns willkommen. Verändert sich der Gesundheitszustand der Bewohnenden in dem Sinne, dass das Tier nicht mehr selber versorgt werden kann, sind die Angehörigen verantwortlich, das Tier weiter zu platzieren. Die Aufnahme eines Tieres muss in jedem Fall vorgängig mit der Geschäftsführung besprochen werden. Entsprechende Vor- und Einrichtungen, z.B. Katzentüre, Schutzvorrichtungen wie Netze auf Balkonen oder andere bauliche Veränderungen, müssen vorgängig mit der Geschäftsführung besprochen, auf eigene Kosten installiert und später wieder entfernt werden.</p>
Rauchen	<p>In den Zimmern und Gemeinschaftsräumen besteht ein Rauchverbot. Aus feuerpolizeilichen Gründen darf ausschliesslich draussen geraucht werden.</p>
WLAN	<p>Adresse: Philadelphia Passwort: Allmendgut2015</p>
Parkplätze	<p>Besucherparkplätze stehen vor dem Haus zur Verfügung.</p>

Post / Postadresse Post und Zeitungen werden am Vormittag verteilt. Auf Wunsch sammeln wir wichtige Post wie Rechnungen, Bank-/Postauszüge, usw. in der Administration. Gegen Verrechnung senden wir diese einmal wöchentlich an die für die Finanzen zuständige Person. Die Postadresse lautet:

Allmendguet  
Vorname und Nachname Bewohner\*in  
Hagacherweg 10  
3608 Thun

Die Ausgangspost kann in der Administration abgegeben werden.

Technischer Dienst Für Reparaturen und technische Angelegenheiten steht Ihnen unser Mitarbeiter Technischer Dienst zur Verfügung. Individuelle und persönliche Reparaturen und Angelegenheiten erfolgen gegen Verrechnung.

Versicherungen Die Versicherung Krankheit und Unfall ist Sache der Bewohnenden. Zudem ist eine Hausrat- und Privathaftpflichtversicherung abzuschliessen

Haben Sie weitere Fragen oder Anliegen? Dann zögern Sie bitte nicht bei uns nachzufragen.

Wir wünschen Ihnen einen schönen Aufenthalt.